



COMUNE di VILLA CORTESE
(Provincia di Milano)

ALBATROS COOP.SOC.

SCHEDA DI ISCRIZIONE CENTRO RICREATIVO ESTIVO 2019

Nome e cognome del proprio figlio/a: _____ classe frequentata _____

Luogo di nascita _____ data di nascita: _____

Abitante a _____ Via _____ n° _____

Indirizzo e-mail _____

In caso di necessità telefonare a:

indicare almeno 2 numeri e fra parentesi la persona di riferimento (esempio: padre, madre, nonni etc.)

1) N° _____ (_____)

2) N° _____ (_____)

3) N° _____ (_____)

FREQUENZA E ORARI

(leggere con attenzione e firmare nella parte sottostante)

Io sottoscritto _____ chiedo che mio figlio/a frequenti il **CENTRO RICREATIVO ESTIVO 2019**, dal lunedì al venerdì con la modalità oraria indicata, nelle seguenti settimane:

1° settimana	10-14 giugno	Mattino ☐	pomeriggio ☐	giornata intera ☐
2° settimana	17-21 giugno	Mattino ☐	pomeriggio ☐	giornata intera ☐
3° settimana	24-28 giugno	Mattino ☐	pomeriggio ☐	giornata intera ☐
4° settimana	1-5 luglio	Mattino ☐	pomeriggio ☐	giornata intera ☐
5° settimana	8-12 luglio	Mattino ☐	pomeriggio ☐	giornata intera ☐
6° settimana	15-19 luglio	Mattino ☐	pomeriggio ☐	giornata intera ☐
7° settimana	22-26 luglio	Mattino ☐	pomeriggio ☐	giornata intera ☐
8° settimana	29 luglio-2 agosto	Mattino ☐	pomeriggio ☐	giornata intera ☐
9° settimana	2-6 settembre	Mattino ☐	pomeriggio ☐	giornata intera ☐

Le quote di frequenza settimanale sono le seguenti:

	RESIDENTI	NON RESIDENTI
solo mattino o pomeriggio	€ 45,00	€ 50,00
giornata intera	€ 60,00	€ 65,00

Chiedo che mio figlio/a usufruisca del servizio mensa - costo pasto € 3,95:

SI ☐

NO ☐

Le famiglie che abbiano particolari richieste in termini di personalizzazione educativa del servizio possono chiedere un colloquio all'assistente sociale che valuterà ed eventualmente autorizzerà la richiesta specifica.

DELEGHE

Autorizzo il sig./la sig.ra _____ a prelevare mio figlio

Autorizzo il sig./la sig.ra _____ a prelevare mio figlio

Autorizzo il sig./la sig.ra _____ a prelevare mio figlio

Data _____

Firma _____

INFORMAZIONI MEDICO/SANITARIE

In caso di intolleranze alimentari e diete speciali dovrà essere fatta pervenire all'Ufficio Istruzione la relativa documentazione medica.

In caso di eventuali altre forme allergiche, o particolari problemi, si prega di consegnare la documentazione relativa al coordinatore del centro e di informare correttamente e tempestivamente gli operatori. La mancata consegna della documentazione solleva sin d'ora, la Cooperativa Sociale ALBATROS - Onlus di Legnano, da qualsiasi responsabilità in merito alla mancata comunicazione.

INFORMAZIONI ED ISTRUZIONI PER L'ISCRIZIONE

La Cooperativa Sociale Albatros si riserva la facoltà di attivare il Centro Ricreativo Estivo solo al raggiungimento di un numero minimo di 40 iscritti, dando la priorità ai residenti iscritti a tempo pieno e per l'intero periodo.

L'avvio del centro sarà comunicato con avviso pubblicato sul sito del Comune www.comune.villacortese.mi.it.

La presente scheda, debitamente compilata e firmata, va consegnata ad un operatore della Cooperativa Albatros presente presso gli Uffici Comunali di P.zza Carroccio n° 15 **lunedì 13 e 20 maggio dalle 9.00 alle 11.00 e il giovedì 16 e 23 maggio dalle 16.30 alle 18.30, oppure scannerizzata e inviata al seguente indirizzo mail: k.cozzi@coopalbatros.org**.

La quota di frequenza dovrà essere versata per l'intero periodo prescelto, solo nel caso di attivazione del Centro Estivo, con le seguenti modalità:

- **Bonifico bancario dal 3 al 7 giugno 2019** presso Banca di Credito Cooperativo di Busto Garolfo e Buguggiate - BCC sede di Legnano, intestato a Cooperativa Sociale ALBATROS Onlus - IBAN IT19F0840420200000000802183

- **Pagamento in contanti** da effettuarsi direttamente ad un operatore della Cooperativa Albatros presente presso il centro estivo il lunedì mattina di ogni settimana di apertura del cre.

Le quote versate non potranno essere rimborsate.

Sul bonifico di pagamento dovranno essere specificati il **nominativo del/la bambino/a, la causale del versamento (CRE Villa Cortese 2019) ed il tipo di frequenza (part-time o giornata intera).**

Copia della ricevuta comprovante il pagamento dovrà essere consegnata direttamente alla Cooperativa Albatros il primo giorno di frequenza del centro.

Per gli utenti già iscritti al Servizio di Refezione Scolastica del Comune di Villa Cortese, i pasti dovranno essere pagati anticipatamente presso le cartolerie convenzionate, utilizzando il codice PAN assegnato e consegnando attestazione di pagamento agli operatori del centro.

Gli altri utenti saranno informati dagli operatori sulle modalità di pagamento dei pasti.

Informazioni sul trattamento dei dati personali (art. 13 RGDP 2016/679)

Con la presente vi informiamo che i dati da voi forniti o altrimenti acquisiti sono trattati a norma del Regolamento Europeo n. 679 del 27 aprile 2016 sul trattamento dei dati personali e nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza, come di seguito indicato.

1) Titolare del trattamento e Responsabile Protezione Dati

Il **Titolare del trattamento** è ALBATROS COOPERATIVA SOCIALE A R.L. ONLUS con sede legale in Corso Garibaldi n. 94 – 20025 Legnano (MI), C.F./P. IVA: 11612350154

Tel.: 0331-1520823 – E-mail: m.crioli@coopalbatros.org – Sito web www.coopalbatros.org

Il **Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)** è raggiungibile al seguente indirizzo: Viale Magenta n. 26, Castano Primo (MI)

Tel.: 0331-1520823 – E-mail: segreteria@coopalbatros.org.

2) Tipologia dei dati raccolti

I dati personali e particolari (ex dati sensibili) raccolti possono comprendere:

- dati anagrafici, di contatto e di pagamento – informazioni relative al nome, numero di telefono, indirizzo E-mail e PEC, nonché informazioni relative al pagamento dell'onorario, ecc.
- dati particolari, idonei cioè a rivelare l'origina razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni o organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati idonei a rilevare lo stato di salute e la vita sessuale.

3) Finalità del trattamento dei dati

I dati raccolti verranno trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato in merito ai propri dati per le seguenti finalità:

- a) gestire i rapporti volti all'organizzazione del servizio nel quale verrà inserito l'utente
- b) adempiere ai conseguenti obblighi di legge amministrativi, contabili, o fiscali
- c) gestire statistiche scientifiche, organizzative o contabili
- d) eventuali contatti (telefonici, via fax, via posta ordinaria, via e-mail, ecc.)
- e) sottoporvi, in futuro, informazioni e/o inviarvi documentazione (per posta o per e-mail) relativamente alle nostre attività

La **base giuridica** che giustifica il trattamento dei dati è rappresentata dall'esecuzione di obblighi contrattuali/precontrattuali relativi alla prestazione richiesta per quanto riguarda le finalità espresse ai punti **a), b)** e il conferimento è pertanto obbligatorio.

La base giuridica che giustifica il trattamento dei dati è rappresentata dall'esplicito consenso dell'interessato per quanto riguarda le finalità espresse ai punti **c), d), e)** e il conferimento è pertanto facoltativo.

4) Periodo di conservazione dei dati e luogo

I dati trattati verranno conservati per tutta la durata della prestazione e successivamente per il tempo previsto dalla legge per l'adempimento degli obblighi di natura amministrativa e fiscale. I dati non più necessari, per esempio quelli la cui base giuridica è costituita dal consenso, saranno cancellati o pseudonimizzati.

5) Comunicazione dei dati

I dati raccolti saranno resi disponibili o comunicati, ove necessario, ad altri soggetti quali imprese, professionisti o altri soggetti che svolgono attività per ns. conto (attività di natura professionale, contabile, fiscale, amministrativa, legale, commerciale, bancaria, assicurativa, informatica, trasporto, spedizione, elaborazione dati), tutti designati responsabili del trattamento dei dati, il cui elenco completo può sempre essere richiesto al titolare o all'RPD.

Possono altresì venire a conoscenza dei dati Enti Pubblici o privati, nazionali o extra-nazionali, nei cui confronti il titolare è tenuto, per legge, a farne comunicazione.

6) Diritti dell'interessato

In relazione ai suddetti dati, in qualità di interessato, lei può esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento.

In particolare, ha il diritto di:

- ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni riguardanti il trattamento (art. 15)
- ottenere la rettifica dei dati personali inesatti e/o l'integrazione dei dati mancanti (art. 16)
- ottenere la cancellazione dei dati personali (art. 17)
- ottenere la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi (art. 18):
 - a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;
 - b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
 - c) il titolare del trattamento, benché non ne abbia più bisogno, ritenga i dati personali necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
 - d) l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.
- ottenere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i propri dati (art. 20)
- opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali. La Società si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali, ad eccezione dei casi in cui sussistano motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgano sugli interessi, diritti e libertà dell'Interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. Le richieste vanno rivolte per iscritto alla Società ai recapiti suindicati. (art. 21)
- di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona. (art. 22)

Ha inoltre il diritto di:

- revocare in ogni momento il consenso prestato (art. 7)
- presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, qualora ritenga che il trattamento dei propri Dati sia contrario alla normativa in vigore (art. 77)

Consenso al trattamento dei dati personali Regolamento (UE) 2016/679

Il sottoscritto/I sottoscritti _____

☐ per proprio conto (per i maggiori di 18 anni)

☐ nell'esercizio della responsabilità genitoriale sulla/sul minore _____ nata/o a _____ il _____ residente in via _____ a _____ (per i minori di 18 anni)

☐ esercitando la rappresentanza legale sulla/sul sig.ra/sig. _____ nata/o a _____ il _____ residente in via _____ a _____ (in caso di interdetto)

☐ altro (specificare) _____

dichiara di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dal Regolamento UE 2016/679 e di acconsentire, al trattamento dei dati personali, anche particolari, e per le finalità indicate nell'informazione stessa.

Per quanto concerne le finalità espresse al **punto 3 lettere c) (elaborazione statistica dei dati)**:

☐ presta/prestano il consenso

☐ Nega/negano il consenso

Per quanto concerne le finalità espresse al **punto 3 lettere d), e)**:

☐ presta/prestano il consenso

☐ Nega/negano il consenso

Luogo, data _____

Firma _____
